

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n° ..... **761** ..... del ..... **19** APR. 2021

**OGGETTO:** CONVENZIONE TRA LA ASL N.1 AVEZZANO-SULMONA-L'AQUILA E IL COMUNE DI AVEZZANO PER LA COLLABORAZIONE IN MATERIA AMMINISTRATIVA PER ATTIVITA' DI VACCINAZIONE ANTI SARS COV2/COVID19 AI SENSI DEL D.LGS. N.165/2001 EX ART.23 BIS COMMA 7.

Il Direttore Generale, Dott. Roberto Testa, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale d'Abruzzo n.542 dell'11.09.2019 ai sensi del vigente D. Lgs. N.502 del 30 dicembre 1992 e ss.mm.ii., su conforma istruttoria e proposta della U.O.C. Affari Generali e Legali, in data \_\_\_\_\_, adotta la presente deliberazione.

**PREMESSO** che con Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

**VERIFICATO** che con Decreto Legge 30 luglio 2020, n. 83 avente ad oggetto "*Misure urgenti connesse con la scadenza della dichiarazione di emergenza epidemiologica da COVID-19 deliberata il 31 gennaio 2020 e disciplina del rinnovo degli incarichi di direzione di organi del Sistema di informazione per la sicurezza della Repubblica*" lo stato di Emergenza è stato prorogato fino al 15 ottobre 2020;

**CONSIDERATO** che:

- con DPCM del 07/10/2020 è stata disposta un'ulteriore proroga dello stato di emergenza fino al 31 gennaio del 2021 a seguito dell'aumento dei contagi da Covid-19 in Italia e negli altri paesi europei;
- in data 13/01/2021 il Consiglio dei Ministri, su proposta del Presidente Giuseppe Conte, ha deliberato la proroga, fino al 30 aprile 2021, dello stato d'emergenza dichiarato in conseguenza della dichiarazione di "emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale" da parte della Organizzazione mondiale della sanità (OMS).

**RICHIAMATA** tutta la normativa emergenziale nazionale e regionale ed in particolare:

- il Decreto Legge n. 1 del 05/01/2021 recante "Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14 gennaio 2021 contenente disposizioni per il contenimento del contagio da Covid-19 sull'intero territorio nazionale;
- il Decreto Legge n. 2 del 14/01/2021, recante "Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza da COVID 19 e di svolgimento delle elezioni per l'anno 2021";

**VISTO** il Piano Strategico Nazionale per la vaccinazione Anti Sars-Cov.2/Covid19, aggiornato al 12 dicembre 2020;

**CONSIDERATO** che:

- in Regione Abruzzo, la fase 2 della campagna vaccinale Covid 19 alla popolazione, è iniziata a partire dal mese di Marzo 2021;
- la Asl n.1 sta dislocando i centri vaccinali, anche, al di fuori delle strutture ospedaliere, o comunque in aree dedicate esclusivamente ai soggetti da sottoporre a vaccinazione;

#### **DATO ATTO:**

- che l'Asl n.1 per la campagna vaccinale Covid19 non ha sufficiente personale amministrativo da dedicare ai centri di vaccinazione in questione;
- che il Comune di Avezzano ha data la propria disponibilità per la collaborazione di n.2 dipendenti amministrativi sottoscrivendo apposita convenzione ai sensi dell'ex art.23 bis c.7 D. Lgs.165/2001;

**PRECISATO** che il Comune di Avezzano si limiterà a mettere a disposizione il proprio personale amministrativo, per le restanti parti ovvero attrezzature informatiche e software provvederà autonomamente la Asl n.1;

**Ritenuto**, pertanto, di poter stipulare la Convenzione tra la Asl n.1 e il Comune di Avezzano, per la collaborazione in materia amministrativa per attività di vaccinazione anti Sars Cov2/Covid19, per il periodo 16.04.2021-15.05.2021, con possibilità di rinnovo per ugual periodo, secondo quanto stabilito nel testo allegato al presente atto (All. sub lettera "A") quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

**Rilevata** la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questa Azienda, stante l'istruttoria effettuata;

#### **DELIBERA**

per le motivazioni espone in narrativa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. **di approvare** lo schema Convenzionale tra la Asl n.1 e il Comune di Avezzano, per la collaborazione in materia amministrativa per attività di vaccinazione anti Sars Cov2/Covid19, con possibilità di rinnovo per ugual periodo, secondo quanto stabilito nel testo allegato al presente atto (All. sub lettera "A") quale parte integrante e sostanziale dello stesso;;
2. **di autorizzare**, la stipula dell'allegata convenzione a decorrere dal 16.04.2021 fino al 15-05-2021, con possibilità di rinnovo per ugual periodo;
3. **di imputare** la spesa derivante dalla presente convenzione al centro di costo Emergenza Covid19 autorizzatoria n.19;
4. **di stabilire che:**
  - la Dott.ssa Daniela Franchi dovrà attestare l'effettivo servizio, attraverso i fogli di presenza, del personale amministrativo dipendente del Comune di Avezzano e trasmetterli alla U.O.C. Affari Generali e Legali la relativa liquidazione
  - la U.O.C. Affari Generali e Legali provvederà previo riscontro contabile, al rimborso delle prestazioni amministrative del personale dipendente del Comune di

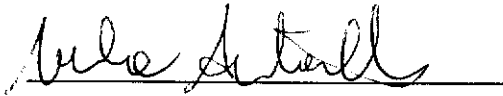
ezzano;

5. di conferire al presente atto l'immediata esecutività, ai sensi e per gli effetti dell'art.21 quater, comma 1, della L.241/1990 s.m.i.;

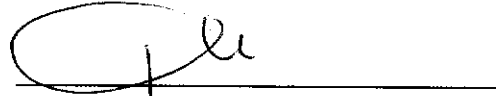
6. di trasmettere copia della presente deliberazione alla U.O.C. Affari Generali e Legali, al Dipartimento di Prevenzione, al S.I.E.S.P Area Marsica e alla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie, per quanto di rispettiva competenza e di adempimento.

Si attesta che la presente deliberazione è stata proposta previa istruttoria della U.O. C. Affari Generali e Legali, ai sensi del capo 2) della Legge 7.8.1990, n. 241.

Il Responsabile del Procedimento  
(Nicola Antonelli)



Il Direttore U.O.C. Affari Generali e Legali  
(Dott. Stefano Di Rocco)



In relazione all'art. 3 comma 7 del Decreto Legislativo 30.12.1992 n° 502, come sostituito dall'art. 4 punto e) del Decreto Legislativo 07.12.1993 n° 517 e come ulteriormente modificato dall'art. 3 del D. L.vo 19.06.1999, n° 229, esprime parere:

 IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F. ....

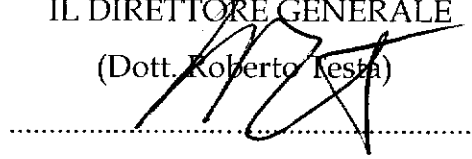
(Dott. Stefano Di Rocco)

 IL DIRETTORE SANITARIO .....

(Dott. Alfonso Mascitelli)

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Roberto Testa)



**PROTOCOLLO DI INTESA ex art. 23 bis, co. 7 D.Lgs. 165/2001**

**Per l'utilizzazione di personale dipendente del Comune di Avezzano presso la Asl n.1 Avezzano-Sulmona-L'Aquila per la collaborazione in materia amministrativa per attività di vaccinazione ANTI SARS COV2/COVID19.**

**TRA**

L'Azienda Sanitaria Locale 1 Avezzano, Sulmona, L'Aquila, codice fiscale e partita IVA: 01792410662, con sede in L'Aquila, Via Saragat, Località Campo di Pile, in persona del Direttore Generale Dott. Roberto Testa, in forza dei poteri conferiti con la deliberazione di attivazione della presente Convenzione

**E**

IL Comune di AVEZZANO con sede legale in Avezzano, Via Piazza della Repubblica, 8 – C.F. 81002910669, nella persona del Sindaco Dott. Giovanni Di Pangrazio

**Premesso che:**

- ai sensi dell'art. 23-bis, comma 7, D.Lgs n. 165/2001, *"Sulla base di appositi protocolli di intesa tra le parti le amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, possono disporre, per singoli progetti di interesse specifico dell'amministrazione e con il consenso dell'interessato, l'assegnazione temporanea di personale presso altre pubbliche amministrazioni o imprese private. I protocolli disciplinano le funzioni, le modalità di inserimento, l'onere per la corresponsione del trattamento economico ..."*

- con nota prot. n. 68325 del 30/03/2021 la Asl n.1 ha chiesto al Comune di Avezzano di potersi avvalere della collaborazione di n. 2 unità di personale amministrativo ricompreso nelle categorie B/C, in possesso di specifiche competenze amministrative-informatiche, per svolgere attività amministrative nell'ambito della vaccinazione ANTI SARS COV2/COVID19;

- con nota prot. n. 18384 del 31.03.2021 il Comune di Avezzano ha convenuto sulla possibilità di far fronte alla richiesta di cui al punto precedente limitatamente a n. 2 unità di personale amministrativo ricompreso nelle categorie B/C per n. 18 ore settimanali ciascuno;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ART. 1 – Oggetto della convenzione**

Il Comune di Avezzano si impegna a garantire all'Asl n.1, nei termini e secondo le modalità più oltre precisati, prestazioni di supporto amministrativo nell'ambito delle attività di vaccinazione ANTI SARS COV2/COVID19 in possesso delle specifiche competenze necessarie a svolgere le seguenti attività:

- attività di inserimento dati nella piattaforma informatica;
- predisposizione del prospetto informativo nella parte amministrativa;
- attività di raccolta dati.

**ART. 2 – Sede e modalità di svolgimento**

Le prestazioni di cui all'art. 1 saranno effettuate durante l'orario di servizio nel rispetto prioritario delle esigenze dell'Asl n.1, e secondo indicazioni della stessa. Sarà cura dell'Asl n.1 trasmettere con cadenza mensile al Comune di Avezzano (Settore I - Servizio Risorse Umane – Trattamento Economico Previdenziale, all'attenzione dott. Claudio Paciotti pec: [comune.avezzano.aq@postecert.it](mailto:comune.avezzano.aq@postecert.it)) una nota riepilogativa con indicazione precisa dei giorni e

degli orari di servizio da svolgersi per numero di ore non superiori alle 18 ore settimanali a persona.

La Sede di lavoro verrà indicata dalla Asl n.1 secondo le proprie esigenze lavorative.

### **ART. 3 – Compensi**

Per le attività oggetto della presente convenzione, da effettuarsi durante l'orario di servizio, sarà corrisposto:

- un compenso orario in relazione all'inquadramento giuridico economico del dipendente, comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali posti a carico del datore di lavoro;
- Il compenso deve essere rimborsato al Comune di Avezzano che conserva la titolarità del rapporto giuridico con i dipendenti assegnati.

### **ART. 4 – Modalità di pagamento e procedura contabile**

Sulla scorta della documentazione trasmessa dall'Asl n.1 ai sensi del precedente articolo 2, il Comune di Avezzano provvederà a quantificare l'onere derivante dall'attività svolta dai propri dipendenti, ai sensi del precedente art. 3. La Asl n.1, a sua volta, provvederà al pagamento di tale importo entro 60 giorni dalla data di comunicazione del Comune di Avezzano.

### **ART. 5 – Copertura assicurativa**

Il Comune di Avezzano assicura, tramite la propria polizza Infortuni, il rischio connesso alle prestazioni oggetto della presente convenzione.

### **ART. 6 – Durata della convenzione**

La presente convenzione ha efficacia per il periodo di un mese, con decorrenza dalla data di comunicazione da parte dell'Asl n.1, salvo proroghe.

### **ART. 7 – Codice di comportamento**

I dipendenti del Comune di Avezzano si impegnano ad osservare gli obblighi di condotta previsti dal DPR n. 62 del 16 aprile 2013 "Codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione", così come integrato dal Codice di comportamento per il personale operante nell'Asl n.1 approvato con deliberazione n.1165 del 10/07/2017. L'eventuale, accertata violazione da parte dei suddetti dipendenti degli obblighi derivanti dai citati codici comporta la risoluzione del presente rapporto negoziale.

### **ART. 8 – Riservatezza dei dati**

Con la sottoscrizione della presente Convenzione, il Comune di Avezzano, in qualità di Titolare autonomo del trattamento, si impegna alla piena osservanza del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (Reg. UE 2016/679) e della disciplina rilevante in materia di protezione dei dati personali.

Il personale dipendente del Comune di Avezzano ha l'obbligo di rispettare i principi di cui all'art. 5 del Reg. UE 2016/679 ed in particolare si impegna a:

- Trattare i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente, in ossequio ai principi di limitazione delle finalità e di minimizzazione dei dati personali;
- Rispettare e adottare tutte le misure di sicurezza tecniche ed organizzative previste dall'Asl n.1 Abruzzo, adeguate a prevenire e/o evitare la diffusione dei dati, il rischio di distruzione e perdita delle informazioni, anche accidentali, di accesso non autorizzato o di trattamento non autorizzato o non conforme alle finalità che si intendono perseguire con la presente Convenzione;
- Mantenere la massima riservatezza sui dati personali di cui si effettua il trattamento;
- Rendere le informazioni sul trattamento dei dati agli interessati, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679, su indicazione dell'Asl n.1 Abruzzo;

Garantire l'esercizio dei diritti degli interessati, ai sensi degli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679, su indicazione dell'Asl n. 1 Abruzzo;

- Garantire che i dati oggetto di trattamento siano portati a conoscenza soltanto di persone autorizzate dall'Asl n.1 Abruzzo con specifiche istruzioni ed obbligate alla massima riservatezza, ai sensi dell'art. 2 quaterdecies c.2 del D.Lgs 196/03, così come novellato dal D.Lgs 101/18;
- Segnalare tempestivamente al DPO dell'ASL 1 Abruzzo eventuali data-breach che possano presentarsi durante il trattamento di dati personali nell'ambito della presente Convenzione.

#### **ART. 9 – Inadempimenti**

In caso di inadempimento, la parte creditrice della prestazione inadempita, può intimare per iscritto all'altra parte, mediante posta certificata, di adempiere entro un congruo termine, comunque non inferiore a 15 giorni, con dichiarazione che, decorso inutilmente detto termine, la convenzione si intenderà risolta.

#### **ART. 10 – Clausola risolutiva espressa**

La Asl n.1 si riserva la facoltà di risolvere la presente convenzione con preavviso scritto, a mezzo di posta elettronica certificata, di 10 giorni qualora dovessero subentrare difficoltà organizzative interne tali da non consentire l'assolvimento degli impegni assunti senza compromettere l'attività ordinaria di servizio.

#### **ART. 11 – Controversie**

Per ogni eventuale controversia si individua il foro competente nel Tribunale di L'Aquila.

#### **ART. 12 – Bollo e registrazione**

La presente convenzione viene sottoscritta con firma digitale giusta la previsione di cui all'art. 6, co. 6 del D.L. 145/2013 convertito con L. 9/2014. L'imposta di bollo, se ed in quanto dovute, sono a carico della Asl n.1 sull'originale informatico, di cui all'art. 2 della Tabella Allegato A – Tariffa Parte I del D.P.R. n. 642/1972.

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese saranno a carico della parte richiedente.

Letto, confermato e sottoscritto in modalità digitale.

Per l'Asl n.1 Avezzano-Sulmona-L'Aquila  
Il Direttore Generale  
Dott. Roberto Testa

Per il Comune di Avezzano  
Il Sindaco  
Dott. Giovanni Di Pangrazio